

CIRCULAR GENERAL

ASUNTO : MEDIOS DE PAGO Y TARJETA DE CRÉDITO
DE : GERENCIA
PARA : COMUNIDAD EDUCATIVA
CIUDAD Y FECHA : BOGOTÁ, D.C., 04 DE SEPTIEMBRE DE 2024

Estimada comunidad educativa:

Reciban un afectuoso saludo, esperando todas sus actividades marchen de la mejor manera.

A continuación, informamos el procedimiento actualizado y los diferentes medios para el pago de la facturación de los servicios educativos, implementando el pago **online con tarjeta de crédito**.

I. Pagos Online (PSE) o con Tarjeta Débito o Crédito desde Phidias.

1. Ingresar a la página del colegio www.ccsj.edu.co y hacer clic en el enlace de Phidias.



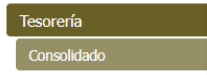
2. Estando en la plataforma PHIDIAS ingrese su usuario (número de cedula) y contraseña,



3. luego, de k en el perfil del estudiante.



4. Una vez en el perfil del estudiante dar k en tesorería y luego en consolidado



En esta vista podrá evidenciar: Cobros pendientes, Cobros pagados recientemente y Pagos recientes.

5. Para realizar el pago se debe seleccionar en “Cobros pendientes”



6. Al abrirse la ventana “Pagar obligaciones” Presione k en la flecha a la derecha o signo Mayor (>)



7. Seleccionar el mes a pagar:



8. Desplazarse al final de la página, aparece el detalle de pago. Usted tiene 2 opciones:
- Generar el recibo para imprimirlo y presentarlo en la VENTANILLA DEL BANCO en **Imprimir orden de pago** (VER CAPITULO III - PAGOS EN EFECTIVO - PRESENCIAL EN BANCO) o,
 - Realizar el pago en línea. **Pago en línea**
9. Aceptar el aviso de privacidad.

Pasarelas de pago

TuCompra (tucompra)

Aviso de privacidad

Algunos datos personales como (correo electrónico, nombre, apellido, identificación) son requeridos por la plataforma de pagos a la que será dirigido, con el único objetivo de generar, gestionar y agilizar el proceso de pagos. Estos datos NO son extraídos del sistema Phidias y compartidos a la plataforma de pagos para fines distintos al aquí descrito.

Acepto la extracción de los datos descritos del sistema Phidias Académico para gestionar y rellenar el formulario de la plataforma de pagos.

Aceptar **Cancelar**

10. Se abre una nueva pestaña dar k en pagar

Realizar pago

Pagar 405.900,00 COP ←

Via TuCompra

11. El sistema lo direccionará a la pasarela de pagos “Tucompra”, Diligenciar la información solicitada y seguir las indicaciones de la plataforma para el pago. Aquí, puede realizar el pago con cargo a su **cuenta bancaria (PSE), tarjeta débito o tarjeta de crédito.**



Colegio Campestre San José
N.I.T.: 800222102-8
E-mail: sria@ccsj.edu.co
Teléfono: 3183498916

Selección de Idioma
🇨🇴 🇺🇸 🇪🇸

Resumen de la compra
Descripción: Phidias Ref.: 12edkz0ppv9
Valor a pagar: \$405.900,00 COP

Selección Medio de Pago

Medio de Pago:
Selección
Selección
Mastercard
Visa
Cuenta Corriente/Ahorros
Diners
American Express



Para pagos por PSE; seleccione “cuenta corriente/ahorros”, de en continuar, diligencie la información solicitada y finalice el proceso de pago.

The screenshot shows a web form for a payment process. At the top center is the logo of the 'COOPERATIVA DE TRABAJO ASOCIADO PARA SERVICIOS EDUCATIVOS COOPTASED'. To the right, there is a language selection dropdown labeled 'Selección Idioma' with flags for Spanish, English, and French. On the left, the contact information for 'Colegio Campestre San José' is displayed, including N.I.T. 800222102-8, E-mail, and Teléfono 3183498916. The main form is titled 'Cuenta Corriente/Ahorros' and includes a 'Resumen de la compra' box on the right with 'Descripción: Pólizas Ref.: 12ev6y5mf67' and 'Valor a pagar: \$405.900,00 COP'. The 'Información Titular' section contains fields for 'Documento de identidad', 'Nombres', 'Apellidos', 'Correo', 'Twitter', 'Teléfono', 'Celular', 'Dirección', 'País', and 'Ciudad'. There are also dropdown menus for 'Selección banco' and 'Tipo persona'. At the bottom, there is a checkbox for 'Acepto Política Tratamiento de Datos' and three buttons: 'Volver', 'Cancelar', and 'Pagar'.

Para pagos con tarjeta débito o crédito; seleccione el medio de pago según su tipo de tarjeta MasterCard, visa, Diners, o American Express, dar en “Continuar”, diligenciar la información de su tarjeta y finalice el proceso de pago.

Nota: el sistema identifica el tipo de tarjeta (débito o crédito), para los pagos con tarjeta debito siempre se debe seleccionar “1” en “número de cuotas”.

The screenshot shows a web form for a payment process using a credit card. At the top center is the logo of the 'COOPERATIVA DE TRABAJO ASOCIADO PARA SERVICIOS EDUCATIVOS COOPTASED'. To the right, there is a language selection dropdown labeled 'Selección Idioma' with flags for Spanish, English, and French. On the left, the contact information for 'Colegio Campestre San José' is displayed, including N.I.T. 800222102-8, E-mail (tesoreria@ccs.edu.co), and Teléfono 3183498916. The main form is titled 'Mastercard' and includes a 'Resumen de la compra' box on the right with 'Descripción: Pólizas Ref.: 12evkzu0ppv9' and 'Valor a pagar: \$405.900,00 COP'. The 'Información Titular' section contains fields for 'Documento de identidad', 'Nombres', 'Apellidos', 'Correo', 'Twitter', 'Teléfono', 'Celular', 'Dirección', 'País', and 'Ciudad'. The 'Mastercard' section includes fields for 'Numero de Tarjeta', 'Codigo Seguridad', 'Fecha Vencimiento' (with 'Mes' and 'Año' dropdowns), and 'Numero de Cuotas' (with a dropdown menu). At the bottom, there is a checkbox for 'Acepto Política Tratamiento de Datos' and three buttons: 'Volver', 'Cancelar', and 'Pagar'.



II. TRANSFERENCIA ELECTRÓNICA

Datos:

- NOMBRE: **COOPTASED**
- NIT: **800.222.102-8**
- BANCO: **AV VILLAS**
- **CUENTA CORRIENTE N° 044.012.656**
- Luego de realizar la transferencia es **OBLIGATORIO** enviar el comprobante de la **transferencia** al correo tesoreria@ccsj.edu.co. El envío de este soporte es imprescindible pues es la única manera de identificar y aplicar el pago, evitando así reportes de cartera en mora.

III. PAGOS EN EFECTIVO (PRESENCIAL EN BANCO)

1. Generar e imprimir (preferiblemente impresora láser) el recibo de pago según se indica en el Numeral 8 del CAPITULO I de este instructivo para realizar el pago en el banco AvVillas.

DESCRIPCION		VALOR TOTAL
CORREDOR CICLO 2 ENERO		XXXXX
CORREDOR CICLO 2 FEBRERO		XXXXX
PENSION CUARTO		XXXXX
XXXXX		XXXXX
VALOR BRUTO		XXXXX
DESCUENTOS		XXXXX
SUBTOTAL		XXXXX
I.V.A.		
TOTAL VENTA		XXXXX

Banco Av. Villas Cuenta Corriente N° 044-012-656

COPIA A FAMILIA

Forma de pago		Valor
Efectivo		
Cheque		
Nro. _____ Cón. Banco: _____		
Fecha de Pago		
____	____	____
____	____	____
____	____	____
		TOTAL PAGADO

NOTA: El valor a pagar de esta factura tiene vigencia hasta el día 30 de cada mes. Posterior a esta fecha, en caso de que la factura aún no sea cancelada, se procederá a generar un libro de exigencias por valor de \$50.000, que será generado en una nueva factura electrónica.



IV. PAGOS PRESENCIALES EN EL COLEGIO CON TARJETA CRÉDITO, DÉBITO O EFECTIVO

Les recordamos que nuestro **horario de atención en la Ventanilla de Tesorería** del colegio es el siguiente:

Lunes a viernes de 7:00 am a 12:00 m

(No habrá servicio en las tardes).

Estimadas familias, con el fin de mitigar el uso de efectivo y sus riesgos inherentes, los invitamos a que utilicen los medios de pago virtuales indicados en el punto **I. Pagos Online (PSE) o con Tarjeta Débito o Crédito desde Phidias**; es más rápido, más fácil y mucho más seguro.

Agradecemos su atención y cualquier inquietud al respecto, con gusto la atenderemos en nuestros medios de contacto establecidos o en el correo electrónico tesoreria@ccsj.edu.co.

Cordialmente,

RAÚL EDUARDO TORRES MORENO
Gerente